

## Doplňující informace ke komentáři k ročnímu výkazu o knihovně za rok 2024

1. **Název knihovny:**

2. **Jméno a příjmení knihovníka:**

3. **Knihovna má Facebook: ANO / NE**

4. **Zapojení do celostátních projektů a akcí v daném roce**

*(v případě, že jste se zapojili, zakřížkujte nebo jinak zvýrazněte):*

- |                                                          |                                                                         |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Benchmarking knihoven           | <input type="checkbox"/> Lovci perel                                    |
| <input type="checkbox"/> Březen – měsíc čtenářů          | <input type="checkbox"/> Magnesia Litera                                |
| <input type="checkbox"/> Bookstart – S knížkou do života | <input type="checkbox"/> Noc s Andersenem                               |
| <input type="checkbox"/> Den pro dětskou knihu           | <input type="checkbox"/> Škola naruby – čtenářské deníčky               |
| <input type="checkbox"/> Celé Česko čte dětem            | <input type="checkbox"/> Týden knihoven                                 |
| <input type="checkbox"/> Česká knihovna                  | <input type="checkbox"/> Už jsem čtenář, knížka pro prvňáčka – pasování |
| <input type="checkbox"/> Čtení pomáhá                    | <input type="checkbox"/> Jiné – uveďte jaké:                            |

5. **Knihovna organizuje besedy pro MŠ, ZŠ nebo školní družinu:**

**ANO / NE**

6. **Kulturní a vzdělávací akce knihovny, volnočasové aktivity**

*(stačí uvést 2 až 3 zajímavé akce se stručným popisem):*

7. **Absolvované školení knihovníka (název vzdělávací akce a počet hodin):**

Poznámka: Profesionální knihovny tento bod nevyplňují, dodají tabulku „Vzdělávání“ samostatně.

V ročním výkaze o knihovně ř. 0412 – 0414.

8. **Prostorové vybavení knihovny (výstavba nové knihovny, rekonstrukce, stěhování, modernizace interiéru, nové zařízení, výmalba, aj.), případně uvést důvody omezení provozní doby nebo uzavření knihovny:**

Máte-li zajímavé **fotografie ilustrující nové, rekonstruované nebo pěkné interiéry knihoven**, zašlete je ve formátu.jpg v samostatné příloze, případně přes elektronickou [úschovnu](#). Minimální velikost fotografie je 1 MB.