

# KNIHOVNA PROPAGUJE OBEC, OBEC PROPAGUJE KNIHOVNU Nebojme se komunikovat...

**Ořechov, 19. listopadu 2024**

**Konference pro zástupce obcí a knihovníky regionu Uherské Hradiště**



KOSTEL...

HOSPODA...

KNIHOVNA?!



# KNIHOVNA JAKO 3. MÍSTO

- domov a rodina
- práce
- knihovna:

*Můžeme si ji představit jako kotvu komunitního života a prostředí podporující interakci, kreativitu a celoživotní učení.*





# NAJDĚTE V KNIHOVNĚ SVÉHO SPOJENCE

VZÁJEMNĚ SI ( SVÝM OBČANŮM ) UDĚLÁTE VELKOU SLUŽBU

# KLÍČOVÁ JE OSOBA KNIHOVNÍKA ČI KNIHOVNICE

- nepodcenit výběr
- vztah ke knihám, k literatuře a k četbě , ke vzdělání a vědění, má přehled
- znalost místa, obce, prostředí, vztahů a souvislostí, lidí, osobností, historie
- společenské cítění, schopnost síťovat, propojovat, komunikovat
- je kreativní, spolupracuje se školou, školkou, spolky, složkami, vazba na kulturu



V KAŽDÉ OBCI, V KAŽDÉM  
MÍSTĚ NĚKDO TAKOVÝ JE

MOŽNÁ O NĚM JEN NEVÍTE...

jen ho najít

# ATRAKTIVITA KNIHOVNY SPOČÍVÁ I V PROSTORU

- architektura
- umístění a přístupnost
- uspořádání a kvalita fondu
- vybavení - nábytek i technologie
- čistota, barvy, světlo, materiály, pohodlí, estetická stránka, atmosféra
- okolí, zahrada
- konzultujte nový prostor s knihovnami a knihovníky a také s obyvateli, co by od knihovny chtěli
- poslední slovo má architekt



# VÝHODA KNIHOVNY

*pomůžete si projekty  
z výzvy K21 a VISK 3*

- finanční dostupnost, mnoho služeb poskytujeme bezplatně
- neformální, důvěryhodná instituce s informačním a technologickým zázemím a kompetentním personálem

Knihovna Zubří







klíč:

KNIHOVNY / KNIHOVNÍCI

V OBCI ZNAJÍ POTŘEBY

LIDÍ, KTEŘÍ ZDE ŽIJÍ

A REAGUJÍ NA NĚ



# ZNÁME POTŘEBY NAŠÍ OBCE

Lidé jsou stále náročnější a "zhýčkanější."  
V současné době jsou zvyklí na obrovskou nabídku ze všech stran - akce, masová zábava, různé formy trávení volného času.





# UŽIVATELÉ KNIHOVNY

- o jejich přízeň bojuje mnoho hráčů
- očekávají zážitek, pozitivní zkušenost, kladnou emoci, nabídku výhod, pozornost, a že my je oslovíme jako první
- vyžadují individuální přístup – s obsluhou jednoho člověka a vyhověním jeho požadavkům stráví dnes knihovník mnohem více času. A knihovna musí být čím dál vynalézavější a empatičtější v odkrývání a rozeznávání potřeb svých uživatelů
- stále je i dost těch, kteří chtějí "jen" číst a od knihovny nečekají "nic víc" než knihu a četbu - kvalitní fond - kolik dáváme na nákup nových knih?

# ZÁVOD S OSTATNÍMI

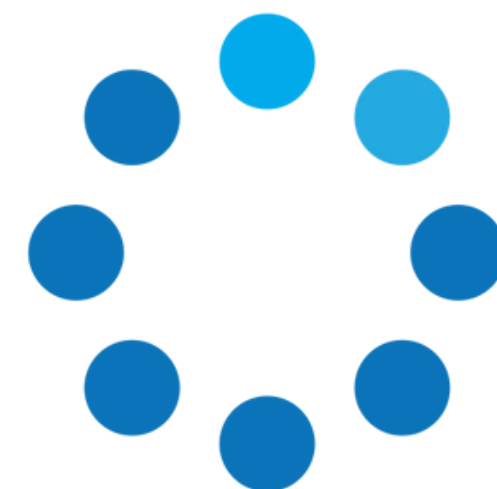
- Knihovny byly v rychlé reakci na nové potřeby a problémy ve společnosti vždy dobré a dokázaly jim vcelku svižně přizpůsobit svoji nabídku a najít „díru na trhu“, dokážou obci ulevit, pomoci a vyřešit spoustu starostí, pokud mají její podporu.
- Souvisí s tím následná proměna jejich nabídky a její postupný přesah do zdánlivě „neknihovnických“ oblastí a zařazování nových služeb (sociálních, environmentálních, práce s cizinci, menšinami, zdravotně postiženými, kluby maminek, vztah k historii, tradicím, lokalitě, regionu - propojení s TIC atd.).



# DIGITÁLNÍ SLUŽBY

- E-government
- knihovna jako místo, pro občany -  
chodí si pro radu a pomoc v oblasti  
digitálních služeb státu
- spolupráce s ÚP - Jsem v kurzu a DIGI  
pro firmu
- E-doklady
- Školení práce s technologiemi....
- <https://koncepce.knihovna.cz/>

knihovny  
digital



# AMBASADOŘI

- klíčová je stále osoba knihovníka - práce je poslání
- ambasadoři - lidé, které už máme... pomáhají nám, berou naše poslání za své:
  - spokojení uživatelé služeb, dobrovolníci, přátelé a podporovatelé knihovny
  - „pracují“ pro knihovnu, jejich doporučení a sdílení má obrovskou cenu





# KOMUNIKACE NA PRVNÍM MÍSTĚ

NEBOJME SE KOMUNIKOVAT...







# INFORMAČNÍ SYSTÉM

- KDE KNIHOVNU NAJDU, OZNAČENÍ BUDOVY
- INFORMACE V OBECNÍM INFORMAČNÍM SYSTÉMU, MAPKÁCH, CEDULE A NAVADĚČE
- NA OBECNÍM WEBU
  - ODKAZ NA WEB KNIHOVNY

VIDITELNÝ NÁPIS:  
KNI -  
HOVNA



# VZÁJEMNÉ SDÍLENÍ

- OBEC NA SVÉM WEBU, SOCIÁLNÍCH SÍTÍCH, V TISKOVINÁCH SDÍLÍ, CO SE DĚJE V KNIHOVNĚ
- KNIHOVNA INFORMUJE O SOUVISEJÍCÍM DĚNÍ V OBCI - TŘEBA JINÝM ZPŮSOBEM, KTERÝ OSLOVÍ JINÉ SKUPINY
- ZAPOJUJEME DO SDÍLENÍ I ŠKOLU, ŠKOLKU I VEDLEJŠÍ OBCE

# VIZUÁLNÍ STYL KNIHOVNY

- nemusí mít nutně své logo
- sjednotit s barvami a grafickými prvky typickými pro obec
- zpracovat prvky, kterými bude hned rozeznatelná - toto dělá knihovna





# FOTKY, OBRÁZKY, VIDEA

## DOBŘÁ FOTKA - NEJSILNĚJŠÍ SDĚLENÍ

- autorská práva: databáze s volnými fotkami
- vlastní fotky - využít dobré fotografy v obci, zapojit dobrovolníky, studenty
- fotit momentky - zpracování knih, dáváme na pult žhavé novinky, zvířátka, rozkvetlá zahrada, děti při čtení (pozor GDPR)...

## VIDEA

- YouTube kanál
- video se stalo velmi silným médiem - využít reely, videopozvánky, záznamy z akcí, streamy, pokud je někdo technicky zdatný, má pro to cit - opět možno zapojit dobrovolníky

# TISKOVÉ ZPRÁVY

- knihovník/ce pravidelně informuje (minimálně jednou měsíčně) o proběhlých i připravovaných aktivitách, pokud není žádná akce, vytáhne něco z kroniky, regionální historie, tipy na nové tituly v knihovně, co nového v knihovně...
- rubrika v obecním zpravodaji / měsíční magazín, leták...
- "špeky" - jako když najde info novinářům, médiím (televize, rozhlas, internet), zástupcům veřejné správy, partnerům (databáze kontaktů)
- pěkné fotky
- sdělení splňující náležitosti tiskové zprávy - vložit nějaký příběh, emoci, komentář účastníka...
- vztahy s novináři, médii a partnery vyžadují péči, osobní komunikaci, pozvání, telefonické upozornění atd. Nevytvoří se za jeden den.



# WEB, ONLINE SLUŽBY

- Web je často první místo, kam člověk "vstoupí" a seznámí se s místem
- aktuálnost, přehlednost a platnost informací, odkazů
- provázanost s online službami knihovny: online katalog, čtenářské konto - lidé si zvykli vyřizovat mnoho věcí online
- půjčování e-knih, zasílání novinek, pozvánek e-mailem (databáze uživatelů), online formuláře - přihlášky na akce, komunikace s uživateli, doporučení knihy k nákupu atd.
- přístupnost a responzivita
- ideálně, když si knihovník/ce udržují sami

*myslete na vizuální styl*



# SOCIÁLNÍ SÍTĚ

- Facebook a Instagram, YouTube kanál (Tik Tok, Twitter...)
  - není potřeba být za každou cenu všude... vybrat si dva tři a udržovat
  - pravidelné příspěvky: upoutávky na novinky ve fondu, události / pozvánky na připravované akce, fotky a videa z proběhlých akcí, "ze života knihovny" - reagovat na aktuální, neplánované situace
  - hned posílat na sdílení na obecní FB...
  - hodně fotek, videa - pozor na GDPR,
  - bannery / statusy rozeznatelné - jde o knihovnu
- myslete na vizuální styl*





# TISKOVINY LETÁKY, PLAKÁTY

- měsíční programy / magazín
- plakáty - pozvánky na akce, o novinkách - vyvěsit v obci
- letáky do ruky - i k novým službám knihovny, novinkám ve fondu (jedna strana akce, druhá strana novinky) / komiks..
- umístění odkazů, QR kód k akci na webu
- bezplatný, uživatelsky příjemný nástroj: Canva
- propagační předměty obce - myslet i na knihovnu, auto
- polepy, nápisy, orientační systém v knihovně, označení fondu, KDE CO ČTENÁŘI NAJDOU
- výroční zpráva

*myslete na vizuální styl*



# EDIČNÍ ČINNOST A KRONIKY

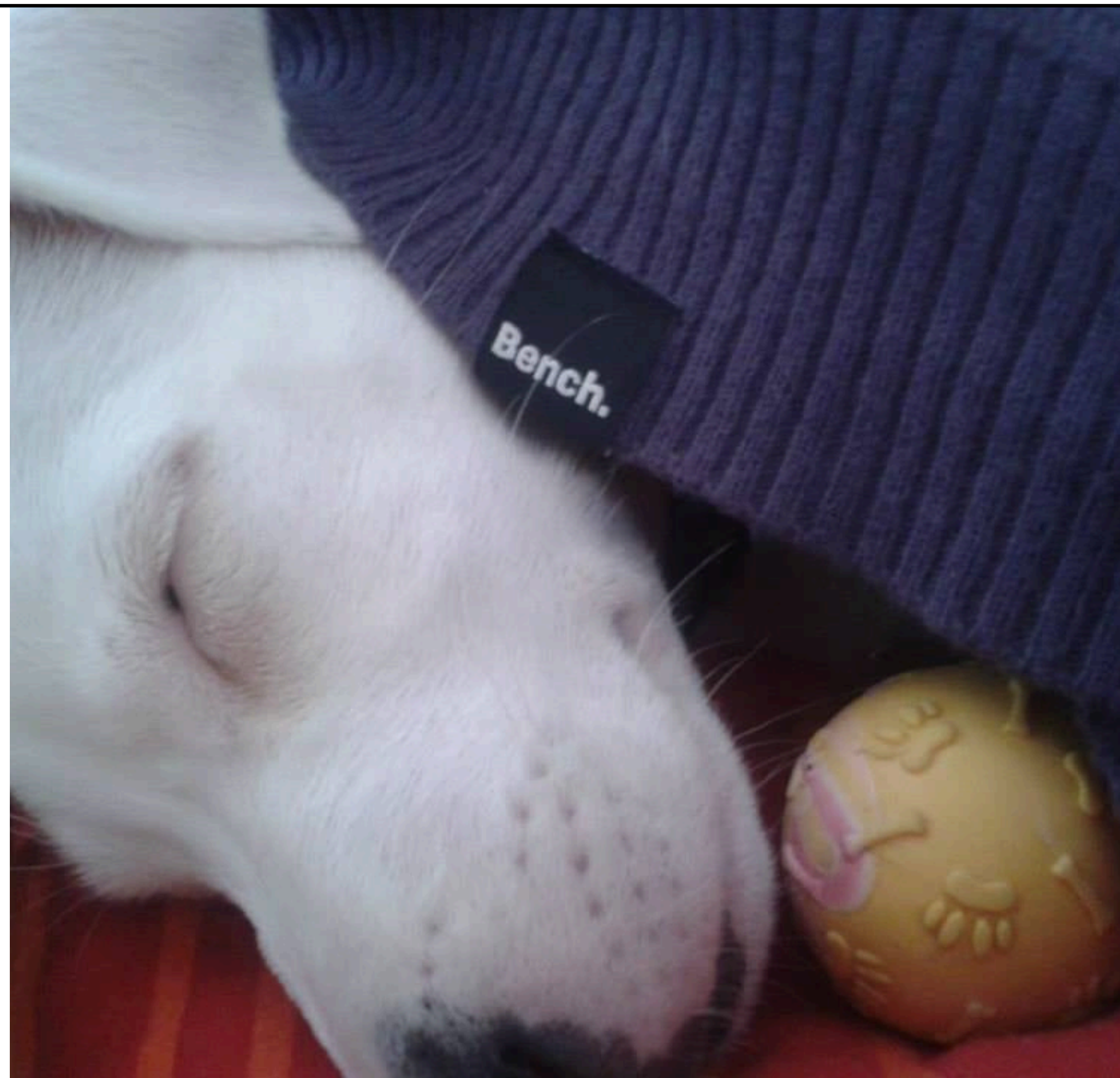
- knihovna může být velmi dobrým spojencem při vydávání publikací, které podporují a propagují regionální autory, osobnosti, události a místa
- knihovna je ideální místo, kde mohou být přístupné obecní kroniky a to také v digitální podobě (více info viz proběhlý seminář)





# ZNÁME POTŘEBY NAŠÍ OBCE

lidé jsou stále náročnější a "zhýčkanější."  
V současné době jsou zvyklí na obrovskou  
nabídku ze všech stran - akce, masová  
zábava, různé formy trávení volného času





# PESTRÁ SKLADBA UŽIVATELŮ

- DĚTI
- MLÁDEŽ
- RODIČE S MALÝMI DĚTMI
- SENIOŘI
- LIDÉ SE ZDRAVOTNÍM POSTIŽENÍM, SE SPECIFICKÝMI POTŘEBAMI
- CIZINCI
- STUDENTI - I DOSPĚLÍ





# AKCE A SLUŽBY

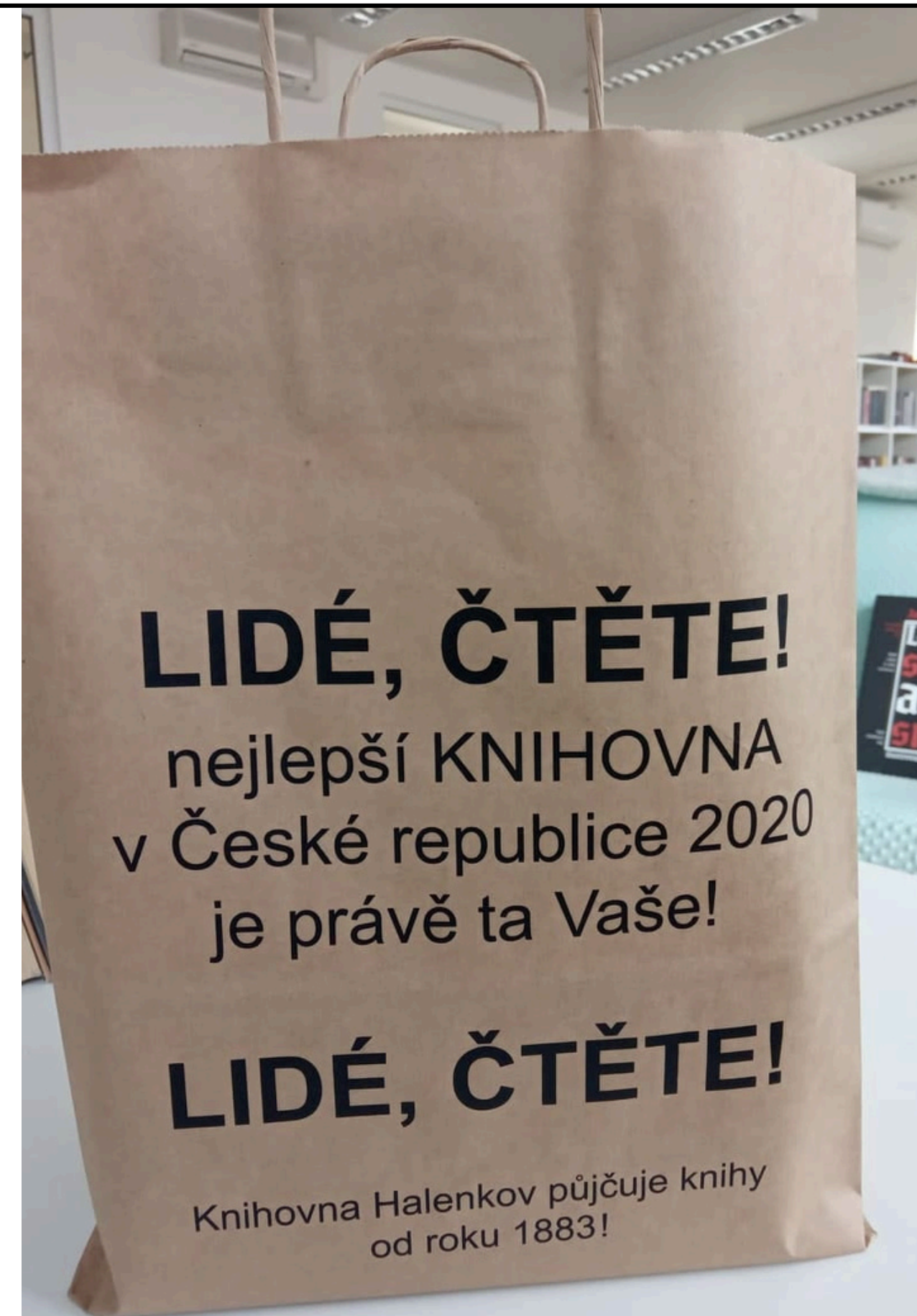
*Soutěž "vesnice roku"*

## AKCE

- knihovna jako partner složkám a spolkům: hasiči, sportovci, myslivci, kluby maminek, kluby seniorů, škola, školka, družina
  - zapojení občanů: debaty, hlasování, zjištění potřeb...
- je přítomna jako partner u obecních akcí - vhodný výprodej vyřazených knih, tvoření, hlasité čtení, vítání občánků...
- knihovna připravuje program: Noc s Andersenem, prázdninové aktivity, besedy s autory, cestovateli o přírodě, historii a další témata, kurzy a semináře

## SLUŽBY

- donášková služba, rozvoz knih, tipy na povinnou četbu, občanská poradna, knihobudka, TIC, knihovna jako informační, vzdělávací a komunitní centrum.



DĚKUJI ZA POZORNOST

Kateřina Janošková, [kjanoskova@mvk.cz](mailto:kjanoskova@mvk.cz), +420 575 755 136